COMUNE DI COLONNA

- Città Metropolitana di Roma Capitale -

Area 1 – Affari Generali, Attività sociali e culturali

AVVISO PUBBLICO
PER LIBRERIE E CARTOLIBRERIE
per la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027
CEDOLE LIBRARIE DEMATERIALIZZATE.

LA RESPONSABILE DELL'AREA 1

Richiamato il D.lgs. n. 297/1994 (*Testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*), art. 156 comma 1 e della Legge Regionale n° 21 del 20/06/1979, che pone a carico del Comune la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle Scuole primarie statali e paritarie che insistono sul territorio comunale;

RENDE NOTO

che il servizio di gestione delle cedole librarie per la scuola primaria è oggetto di una rilevante novità organizzativa poiché è previsto il passaggio alla modalità digitale in sostituzione della cedola cartacea.

La fornitura è rivolta a tutti gli alunni della scuola primaria, purché residenti a Colonna, anche se iscritti presso istituti scolastici situati in altro Comune.

Le librerie e cartolibrerie interessate dovranno – **ENTRO IL 30/09/2026** – seguire i seguenti passaggi:

1) Registrarsi al link (seguendo i passaggi indicati nella **nota informativa allegata**): https://www4.eticasoluzioni.com/colonnacedolelibrarie/IscrizioneEsercenti ;

2) Completare l'accreditamento e attendere la accettazione da parte del Comune di Colonna;

3) Fornire il libro all'alunno della scuola primaria, residente nel Comune di Colonna, avendo cura di verificare che il codice fiscale corrisponda a quello degli aventi diritto già caricati dall'Amministrazione sul Portale.

All'esito della registrazione, ogni esercente riceve un manuale agile di gestione del portale per il corretto inserimento dei dati necessari all'emissione della cedola digitale.

NB coloro che si sono già registrati negli anni scolastici precedenti e risultano presenti in piattaforma dovranno soltanto verificare la loro attuale esistenza sulla piattaforma.

La creazione e la contabilizzazione della cedola libraria avvengono telematicamente tramite il Portale, facilitando i rapporti tra Amministrazione e fornitori perché l'aggiornamento delle cedole librarie emesse da ciascuna libreria e cartolibrerie avviene in tempo reale, con ciò facilitando il procedimento di liquidazione delle cedole stesse.

La Responsabile Area 1
Affari generali, attività sociali e culturali
f.to dott.ssa Martina Priori